

BRUKSREGLER
FOR RINGSAKERALMENNINGENE
(BRØTTUM, RINGSAKER, NES, VELDRE OG FURNES)

Gjeldende fra 13.02.2020

FORORD

Disse bruksregler er gitt med hjemmel i lov av 19. juni 1992 nr. 59, sist endret 2007-06-29-81, om bygdeallmenninger § 3-7 og er godkjent av Landbruksdepartementet etter bestemmelsene i samme lovs § 3-8.

Bruksreglene er bindende for allmenningsstyret og de bruksberettigede. Bruksreglene skal legges til grunn for styrets forvaltning av allmenningene og de bruksberettigedes utøvelse av bruksrettene, ved siden av bestemmelsene i lov om bygdeallmenninger og annet lowerk. Utdrag av Lov om bygdeallmenninger, (bgdalm.) er gjengitt, i en noe bearbeidet form. Dette er gjort av informasjonshensyn og fritar ikke de bruksberettigede og allmenningsstyret for det ansvar de har til å sette seg inn i lovens bestemmelser. For å få oversikt over de bestemmelser som gjelder, er det derfor nødvendig å lese lowerk og bruksregler i sammenheng, samt å holde seg orientert om de avgjørelser som fattes av styret.

Alle søknader og saksbehandling i forbindelse med bruksrettsaker skal være skriftlige.

• **BRUKSRETT**

Bruksrettsytelsene «kan bare utøves til dekning av eiendommens behov ved jordbruksmessig drift, og skal bare dekke husbehovet for eiendommer med jordbruksmessig drift, (bgdalm. § 4.1).

Øvre grense i henhold til forgrunnlaget, (bgdalm. § 6-1).

- Bruksretten skal kunne utøves rasjonelt, ut ifra tiden og forholdene.
- Forholdsmessig avkortning hvis allmenningen ikke hartilstrekkelig resurser.

• **VIRKESRETT**

- Rett til uttak av skogsvirke til gardens jordbruksmessige behov.

• **TILSKUDD**

- Kan kun utøves etter at bruksrettsytelser i henhold til loven er innfridd.
- Her står styret friere.
- Styret har ikke plikt til å yte bidrag til vedlikehold der det kun er gitt tilskudd.

FORMÅL

Formålet med disse bruksregler er å sikre en forsvarlig forvaltning og utnyttelse av allmenningen innen lovens rammer, slik at den kan opprettholdes som en fellesressurs til beste for de bruksberettigede, og dernest til beste for bosetting, næringsvirksomhet, naturmiljø og friluftsliv i bygdelaget

1. ANTALL I ALLMENNINGSTYRET, (bgdalm. § 3-1).

Styret skal bestå av 5 - 7 medlemmer/ varamedlemmer.

2. VIRKESRETT / BRUKSRETT

2-1. Virkesrett. (bgdalm. § 5-1).

Eiendom med tlliggende bruksrett har rett til trevirke til dekning av eiendommens jordbruksmessige behov, etter de nærmere bestemmelser i Lov om bygdeallmenninger og disse bruksregler.

2-2. Uttak av virkesrett /bruksrett.

Det skal søkes på forhånd om uttak på bruksrett av:

1. Materialer til nybygg og større vedlikeholdsarbeider.
2. Skogsved.

Betalingsbetingelser og søknadsfrister fastsettes av styret.

Kjøp av materialer til nybygg og større vedlikeholdsarbeider skal behandles av styret. Bestyrer har fullmakt til å behandle mindre kjøp av materialer, innenfor de rammer styret setter.

Søknad om kjøp av materialer må inneholde opplysninger om eiendommens navn, gårds- og bruksnr., hvem som er eier og bruker og hva materialene skal brukes til. Om styret finner det nødvendig må det ved nybygg leveres tegninger. Søknadsfrist fastsettes av allmenningstyret. Oppmåling og utdeling finner sted etter styrets bestemmelser.

Ufullstendige og for sent Innkomne søknader kan avvises.

Det tildeles/ utvises ikke virke til enkeltpersondrift, (bgdalm. § 5-2).

2-3. Bruk og behandling av mottatt virke- omgjøring av tildeling m.v. (bgdalm. § 5-6).

Mottatt virke må behandles forsvarlig og benyttes innen rimelig tid. Virke og andre ytelser skal anvendes til de formål som er forutsatt ved tildelingen og kan ikke selges eller anvendes på annen måte uten styrets samtykke. Ved overtredelser kan styret omgjøre tildeling som er foretatt og kreve virket tilbake eller kreve rabatt eller tilskudd tilbakebetalt i.h.t. bestemmelsene i Lov om bygdeallmenninger. Styret kan nekte ny tildeling av virke inntil oppgjør er foretatt.

Styret kan iverksette nødvendige kontrolltiltak for å forsikre seg om at virke og andre ytelser brukes i overensstemmelse med regelverket.

2-4. Refusjon av ytelser fra allmenningen. (bgdalm. § 5-7).

Nærmere regler om eventuell refusjon av allmenningstyrelser fastsettes av styret.

2-5. Giennoppføring og utbedring av bygninger etter brann eller annen skade. (bgdalm. § 5-81).

Det gis ikke utvisning, virkesrabatt eller tilskudd til bruk av trebesparende materialer ved gjenoppføring eller utbedring av skadde bygninger som har vært fullverdiforsikret. For bygninger som

har vært forsikret etter en lavere verdi, gjelder det samme for den del av gjenoppføringen eller utbedringen som dekkes av forsikringssummen.

2-6. Bygninger som ikke tjener noe aktuelt jordbruksmessig behov. (bgdalml. § 5-9).

Bruksretten kan ikke nyttes til oppføring eller vedlikehold av bygninger som ikke tjener noe jordbruksmessig behov. Med styrets samtykke kan bruksretten likevel nyttes dersom bygningene senere antas å tjene jordbruksmessige behov eller når vernehensyn eller andre særlige hensyn tilsier det.

2-7. Føderådsbygninger. (bgdalml. § 5-10).

Når styret finner at eiendommens jordbruksmessige betydning tilsier det, kan bruksretten nyttes til oppføring og vedlikehold av føderådsbygning. Til vedlikehold av føderådsbygning med utreie som formål skal det som hovedregel ikke kunne nyttes bruksrett.

2-8. Driftsbygninger for utvidet produksjon. (bgdalml. § 5-11).

Bruksretten kan bare nyttes i den grad oppføring og vedlikehold dekker behovet ved vanlig jordbruksdrift på eiendommen. Bruksretten omfatter ikke de tilfeller der legges opp til produksjon som går vesentlig ut over eiendommens forgrunnlag. I slike tilfeller kan styret foreta en avkortning.

3. BEITE, SETER

3-1. Regler om beitebruk. (bgdalml. § 6-3).

Regler om beitebruk har som formål å oppnå en fornuftig utnyttelse av beiteressursene i allmenningen, med hensyn tatt til skogens produksjon og allmenningens flerbruksutnyttelse.

Eiendom med tilliggende bruksrett i allmenningen har rett til beite med så stor besetning som det er forgrunnlag for på eiendommen, (bgdalml. § 6-1).

Allmenningsstyret skal til enhver tid vurdere beitebeleggets størrelse og sammensetning, og kunne innføre begrensninger i antall beitedyr, samt kunne regulere fordelingen mellom dyreslag.

Allmenningsstyret kan sette forbud mot beiting i deler av allmenningen, dersom slik beiting vil medføre ulemper og kostnader som står i misforhold til verdien av beitebruken i vedkommende området. Forbudet kan begrenses til visse slags beitedyr.

Organiseringen av beitebruken kan ivaretas av beitelag sammensatt av beiteberettigede. Beitelagene skal utarbeide forslag til regler om beitebruken, inneholdende bestemmelser om beitearealenes fordeling, oppsyn, dato for slipping og sanking m.v. Foran hver beitesesong oppgir beitelaget til allmenningsstyret påregnelig antall dyr som skal slippes.

Beitelagens regler om beitebruken skal forelegges allmenningsstyret til godkjenning og eventuell uenighet om regler og bestemmelser avgjøres av allmenningsstyret med endelig virkning.

Dersom beitelag ikke opprettes, ivaretar allmenningsstyret den nødvendige organisering av beitebruken.

Reglene om beitebruken i «Ringsakerfjellet» samordnes i Samarbeidsutvalget for Ringsaker Allmenningene og Pihl AS etter godkjenning av det enkelte allmenningsstyret og styret i Pihl AS.

3-2. Seter. (bgdalml. § 6-4).

Eiendom med tilliggende bruksrett i bygdeallmenningen har rett til å få utvist seter i allmenningen - enten alene eller sammen med andre- når det godtgjøres at seter er nødvendig for driften av eiendommen.

3-3. Bortfall av seter. (bgdalml. §6-7).

Rett til opptatt seter med setervoll og eventuelt tilliggende kulturbeite faller bort:

- a) Ved oppgivelse uten forbehold.
- b) Når setra i et sammenhengende tidsrom av 20 år ikke har vært i bruk til å dekke det jordbruksmessige behov til eiendom med tilliggende bruksrett.
- c) Når bruksretten for den eiendom seterretten tilligger faller bort, (bgdalml. § 2-6).

3-4. Behandlingen av seterhus når bruksrett eller rett til opptatt seter er falt bort. (bgdalml. § 6-8).

Eieren av seterhus har rett til å ha dette stående som før også etter at retten til opptatt seter er falt bort etter § 6-7 bokstavene a eller b, så lenge det vedlikeholdes på forsvarlig måte og tilhører eiendom med tilliggende bruksrett. Retten omfatter en passende tomt hvis dette ikke er til hinder for andre bruksberettigedes utnyttelse av arealet. Det er en betingelse at det opprettes festekontrakt med eieren. De nærmere vilkår i festekontrakten avtales mellom eieren og allmenningsstyret.

3-5. Vedlikehold av seterbebyggelse og gjerder.

Styret kan pålegge den seterberettigede å sørge for at seterbebyggelse og/eller gjerder blir vedlikeholdt på en forsvarlig måte. Dersom slikt vedlikehold ikke blir ivaretatt, kan styret få riving og rydding utført på den seterberettigedes regning etter forutgående varsel.

4. JAKT, FANGST og t=ISKE.

4-1. Forvaltningen av jakt og fangst. (bgdalml. § 7-3).

Forvaltning av jakt og fangst skal ha som mål å oppnå et fornuftig viltstell ut i fra skogfaglig og andre forhold, og en rasjonell utnyttelse av jakten i allmenningen innenfor rammen av gjeldende lovgivning.

4-1.1. Jakt på hjortevilt og bever. (bgdalml. § 7-6).

Styret og administrasjonen har ansvaret for forvaltningen av jakt på hjortevilt og bever. Styret bør ta initiativ til at det blir utarbeidet en plan for forvaltningen av storviltstammen, eventuelt i samarbeid med tilgrensende eiendom.

Jakttiden skal ligge innenfor de tider som er fastsatt for distriktet. Priser for jakt på hjortevilt og bever skal i hovedsak følge vanlig markedspris.

4-2. Rett til småviltjakt. {bgdalm. §§ 7-1 og 7-2}.

Rett til jakt og fangst på småvilt har den som utøver bruksrett med tilhørende husstand, slik det følger av bgdalm. § 7-1.

Styret avgjør for hvert år i hvilken utstrekning jaktkort skal utstedes til andre enn de som er nevnt i første ledd og eventuelt fordelingen mellom innenbygdsboende og andre.

4-3. Bortleie/Driftsavtale for småviltjakt. (bgdalm. §§ 7-4 og 7-5)

Oppgaver og ansvar i bestemmelsen om jakt og fangst kan delegeres til felles forvaltningsorgan med eget styre sammensatt av bestyrere og bruksberettigede i et større geografisk område.

Styret kan, for inntil fem år om gangen, inngå avtale om administrasjon av jakten med organisasjon som har fremme av jakt og viltpleie som formål. Styret fastsetter betingelsene for avtalen. Bruksberettigede som ønsker å jakte kan ikke utelukkes selv om jakten leies bort, men kan begrenses til nærmere angitte områder eller til en del av jakttiden.

4-4. Jaktkort for småviltjakt. (bgdalm. § 7-7)

Enhver som vil drive jakt eller fangst i bygdeallmenningene eller Pihl skal løse jaktkort. Jaktkortet skal lyde på navn og kan ikke overdras. Det skal alltid bringes med under jakten og forevises på forlangende. Jaktkort utstedes bare mot forevisning av kvittering for betalt jegeravgift.

Avgiftene for jaktkort for småvilt fastsettes hvert år av styret for følgende grupper:

- a) Bruksberettigede med husstand og andre som bor fast på og er knyttet til driften av bruksberettiget eiendom.
- b) Innenbygdsboende i Ringsaker kommune.
- c) Personer som ikke omfattes av a og b.

Inntektene av salg av jaktkort tilfaller allmenningsskassen og kan sammen med eventuelle offentlige bidrag og andre inntekter benyttes til fremme av viltstellet.

4-5. Oppsyn. {bgdalm. § 7-6}.

Styret ansetter nødvendig oppsyn, som lønnes av allmenningen, eventuelt av organisasjonen som jakten er leid ut til eller som det er inngått driftsavtale med. Styret skal påse at oppsynet er effektivt og at overtredelser av lover og regler blir innberettet til styret når jakten er bortleid eller det er inngått driftsavtale.

Hvor forholdene ligger til rette for det, kan styret samarbeide med andre og med vedkommende kommunale organ om felles oppsyn over større områder.

4-5.1. Nødvendige begrensninger i jaktadgangen.

Innenfor rammen av viltmyndighetenes bestemmelser om jakttider m.m. kan styret foreta innskrenkninger med hensyn til jakttid, området og måten for utøvelse av jakt og fangst, når disse tiltak etter styrets mening er nødvendige av hensyn til viltbestanden. Det samme gjelder begrensning i antall jegere og i antall vilt av ulike slag som tillates felt eller fanget.

4.5.2. Rapportplikt

De som får utstedt jaktkort for allmenningen/området, plikter å gi oppgaver over felt og fanget vilt som blir krevet av styret eller blir pålagt av viltmyndighetene. Forøvrig vises til naturmangfoldsloven og viltloven.

4-6. Forvaltning av fisket. (bgdalm. § 8-7)

Forvaltningen av fisket skal ha som mål å oppnå en rasjonell utnyttelse av fisket, Innenfor rammen av gjeldende lovgivning.

4-7. Rett til fiske. (bgdalm. § 8-1).

Rett til fiske har den som utøver bruksrett med tilhørende husstand, slik det følger av bygdeallmenningsloven.

4-8. Felles fiskeområdet. (bgdalm. § 8-4).

Der hvor forholdene ligger til rette for det, kan styret samarbeide med andre eller delegere til felles tiltak til fremme av fisket, felles fiskeregler og felles fiskekort.

4-9. Driftsavtale/bortleie. (bgdalm. §§ 8-5 og 8-6).

Styret kan, for inntil fem år om gangen, inngå avtale om administrasjon av fisket med organisasjon som har fremme av fiske som formål. Styret fastsetter betingelsene for avtalen. Dersom fisket leies bort, kan dette skje for ett år om gangen. Betingelsene fastsettes av styret etter at vedkommende kommunale organ har uttalt seg om utkastet til leieavtale.

4-10. Fiskekort. (bgdalm. § 8-8).

Alle som skal fiske i allmenningen/Pihl må løse fiskekort, som skal lyde på navn. Kortet kan ikke overdras. Styret fastsetter vederlaget for fiske med forskjellige redskaper. Det kan fastsettes priser for en enkelt dag, for helg, uke og sesong. For andre enn bruksberettigede fastsettes egne satser.

4-11. Oppsyn. (bgdalm. § 8-7).

Styret sørger for nødvendig oppsyn som lønnes av allmenningen, eventuelt av organisasjon som fisket er leid ut til eller som det er inngått driftsavtale med. Styret skal påse at oppsynet er effektivt og at overtredelser av lover og regler blir innberettet til styret når fisket er bortleid eller det er inngått driftsavtale. Dersom forholdene ligger til rette for det, kan styret samarbeide med andre og med vedkommende kommunale organ om felles oppsyn over større områder.

5. OVERSKUDD

5.1 Disponering av overskudd. (bgdalm. § 3-12).

Allmenningskassens overskudd skal benyttes til beste for allmenningen og de bruksberettigede, etter allmenningsstyrets nærmere bestemmelse og etter følgende retningslinjer:

- a) Det avsettes først tilstrekkelig med midler til sikring og forbedring av allmenningen, med sikte på en best mulig utnyttelse av produksjonsmulighetene til dekning av de eiendoms- og bruksberettigedes fremtidige behov - herunder ved innkjøp av eiendom hvor dette kan være aktuelt.
- b) Det kan avsettes midler til igangsetting, opprettholdelse og eventuelt utvidelse av foredlingsvirksomhet og forretningsvirksomhet i tilknytning til allmenningens drift.
- c) Det kan avsettes midler til ulike tiltak knyttet til naturmiljø og friluftsliv.
- d) Det kan avsettes midler til rabatt- og bidragsordninger.
- e) Det kan avsettes midler til fond og spesielle formål.

Fond til allmenningens forbedring:

Innskudd kan kun foretas av midler som skriver seg fra inntekter ved utnyttelse, salg, mv. av allmenningsgrunn. Avkastningen skal kun benyttes til forbedring av allmenningen eller til allmenne formål. Avkastningen kan ikke benyttes til ytelser eller bidrag til de bruksberettigede.

Allmenningens erstatningsfond:

Innskudd kan kun foretas med midler som skriver seg fra erstatning for vern av allmenningsgrunn, avståelse av allmenningsgrunn ved ekspropriasjon, salg under trussel om ekspropriasjon, eller salg i en situasjon hvor kjøper har ekspropriasjonshjemmel.

Avkastningen av fondet kan benyttes på samme måte som innskutt kapital, og i tillegg utgjøre et bidrag til dekning av eventuelt vedtatte bruksrettsytelser, tilskudd og kontantutbytter til de eiendoms- og bruksberettigede.

Erstatningsfond og avkastningen fra erstatningsfond har slik et videre anvendelsesområde enn fond til allmenningens forbedring.

- f) Det kan bevilges tilskudd til allmennyttige formål innen allmenningsbygdelaget.
- g) Det kan ikke utdeles kontantutbytte.

For øvrig kan overskudd disponeres innenfor rammen av vanlig forretningsmessig drift.

6. ANDRE BESTEMMELSER

6-1. Motorisert ferdsel. (bgdalm. § 3-7).

All motorisert ferdsel i utmark er betinget av allmenningsstyrets godkjenning.

7. OVERTREDELSER

Overtredelse av disse bruksregler kan medføre politianmeldelse og straff med bøter, jfr.

bygdeallmenningslovens § 9-3, for så vidt ikke strengere straffebestemmelser kommer til anvendelse på forholdet.

8. IKRAFTTREDELSE

Disse bruksregler er godkjent av Landbruksdepartementet 11.11.2019 og trer i kraft fire uker etter at de er kunngjort. Fra samme tidspunkt oppheves tidligere bruksregler for Ringsaker Allmenningene godkjent 22.11.1995.

Bruksreglene skal gjennomgå og eventuelt endres, minst hver 20. år.

Dersom Lov om bygdeallmenninger endres, så vil disse endringene også gjelde for bruksreglene.

9. UTDRAK FRA ALMENNINGSLOVEN

9-1. Vilkår for bruksrett. (bqdalml. § 2-1).

Bruksrett ligger til de jordbrukseiendommer innen bygdelaget som fra gammel tid har utøvd bruksrett i allmenningen. Med jordbrukseiendommer forstås eiendommer som etter dyrket areal, beliggenhet, bebyggelse og bruk har karakter av jordbruk.

9-2. Bruksrettens Innhold. (bqdalml. § 2-2).

Eier av eiendom med tilliggende bruksrett kan bare utøve retten til dekning av eiendommens behov ved jordbruksmessig drift. Retten skal kunne utøves på en måte som til enhver tid er i samsvar med rasjonell bruk, og som er naturlig etter tiden og forholdene. Er allmenningens avkastning utilstrekkelig til dekning av det samlede bruksbehov, skal styret foreta en forholdsmessig avkortning i ytelsene.

9-3. Bruksrettsregister og eierskifte. (bqdalml. § 2-S).

Styret har ansvar for at det føres register over eiendommer med tilliggende bruksrett. Registeret er grunnlaget for manntallet ved valg av allmenningsstyre. Registeret skal inneholde opplysninger om dyrket areal, om foretatte tildelinger av ytelser fra allmenningen og hvem som til enhver tid utøver bruksretten.

Ved eierskifte og endringer med hensyn til utøvelse av bruksretten, eller stemmerett ved allmenningsstyrevalg, skal eieren gi skriftlig underretning til styret.

9-4. Bortfall av bruksrett. (bqdalml. § 2-6).

For bortfall av bruksrett gjelder lov om bygdeallmenninger § 2-6. Etter denne bestemmelse faller bruksretten bort:

1. Hvis jordbruksdriften på eiendommen blir lagt ned og
 - a) Jorden tas i bruk til annet formål, eller
 - b) Blir liggende nede i et sammenhengende tidsrom av fem år.
2. Hvis eiendommen ved frasal, annen frivillig avståelse, ekspropriasjon eller omdisponering mister sin karakter av Jordbruk.

Bortfall av bruksrett inntreffer først når styret har truffet avgjørelse om det og eieren av den eiendom det gjelder er underrettet om avgjørelsen. Når vilkårene foreligger har styret plikt til å treffe avgjørelse om bortfall av bruksrett.

9-5. Betaling av ytelser. (bqdalml. § 2-7).

Den som utøver bruksretten er ansvarlig overfor allmenningen for riktig betaling av allmenningens ytelsene. Ytelsene kan om nødvendig gjøres betinget av at det stilles betryggende sikkerhet for riktig betaling.

9-6. Styrets oppgaver og myndighet. (bqdalm. § 3-2).

Styret representerer bruksrettsinteressene og har til oppgave å forstå forvaltningen av allmenningen i samsvar med lowerket, disse bruksregler og skogbruksplan.

Styret har myndighet til å avgjøre alle spørsmål i forbindelse med allmenningens forvaltning og drift, herunder spørsmål om bruksrett, når ikke annet følger av lovverket. Styrets avgjørelse kan ikke påklages.

Alle saker skal behandles individuelt.

9-7. Allmenningsbestyrer. (bqdalm. §3-5).

Bestyreren skal ha utdannelse i skogbruk, med mindre stillingen krever andre kvalifikasjoner og ansettes av styret. Arbeidsoppgaver, rettigheter og plikter går fram av Lov om bygdeallmenninger, instruks for stillingen og arbeidsavtale.

9-8. Skogbruksplan. (bqdalm. § 3-6).

Det skal til enhver tid foreligge en skogbruksplan for allmenningen.

9-9. Regnskap. (bqdalm. §3-10).

Styret er ansvarlig for at regnskapsførsel skjer i overensstemmelse med Lov om bygdeallmenninger § 3-10 og regnskapsloven, eventuelt etter nærmere bestemmelser for regnskapsførselen fastsatt av departementet.

9-10. Revision. (bqdalm. § 3-11).

Revisjon velges av årsmøtet og skal være registrert eller statsautorisert. Som revisor kan velges et selskap som driver revisjonsvirksomhet. Dersom årsmøtet foreslår andre revisjonsordninger, skal disse godkjennes av departementet.

9-11. Årsmøtet. (bqdalm. § 3-13).

Årsmøtet skal holdes av de bruksberettigede hvert år Innen utgangen av april måned. Møtet sammenkalles med minst tre ukers varsel.

Allmenningsstyrets årsmelding og regnskap skal, sammen med sakliste for årsmøtet og eventuelt valgkomiteens forslag til styremedlemmer og varamedlemmer **Ufr.** §4-7), legges ut til gjennomsyn for de bruksberettigede senest tre uker før årsmøtet holdes og med kunngjøring om utleggelsen. Nevnte dokumenter skal, senest samtidig med at de utlegges til gjennomsyn, sendes departementet, som har rett til å la seg representere på årsmøtet uten stemmerett.

Årsmøtet ledes av en møteleder som velges av årsmøtet. Møtet er lukket, med mindre det selv bestemmer noe annet.

For årsmøteforhandlingene og allmenningsstyrevalget skal det føres en protokoll, som oppleses ved møtets slutt og undertegnes av to dertil valgte møtedeltagere.

9-12. Årsmøtets saker og myndighet. (bgdalm. § 3-14).

Årsmøtet skal:

1. Avgi uttalelse til allmenningsstyrets årsmelding og regnskap.
2. Avgi uttalelse til en orientering fra allmenningsstyret om planer for kommende års virksomhet.
3. Velge allmenningsstyre og valgkomite etter bestemmelsene i kapittel 4.
4. Fastsette godtgjørelse for medlemmene av allmenningstyret.
5. Oppnevne revisor for neste års regnskap og eventuelt fastsette godtgjørelse for revisjonen.
6. Avgi uttalelse i saker som noen med møterett ved skriftlig henvendelse til allmenningsstyret senest en uke før årsmøtet holdes, har krevd behandlet.
7. Avgi uttalelse i andre saker som fremlegges av allmenningsstyret med anmodning om uttalelse fra årsmøtet.

Årsmøtet har ingen beslutningsmyndighet i andre saker enn valg av allmenningsstyre og valgkomite og fastsettelse av godtgjørelse til allmenningsstyrets medlemmer og eventuelt oppnevning og fastsettelse av godtgjørelse til revisorene. Uttalelser fra årsmøtet er veiledende og binder ikke allmenningsstyret.

9-13. Valg av allmenningsstyre, (bgdalm1. § 4-1).

Styret velges på årsmøtet, av og blant de bruksberettigede, i henhold til manntallet og for øvrig slik som bestemt i lov om bygdeallmenninger kap. 4. Valget tilrettelegges og ledes av en valgkomite som velges på årsmøtet i forbindelse med styrevalget.